คู่มือการใช้งาน Application เทศบาลเมืองเขารูปช้าง สำหรับประชาชน

1.ดาวน์โหลด Application

โหลดแอพจาก App store (สำหรับ ios) หรือ App google Play (สำหรับ Android)

ios ดาวน์โหลดจาก App store

Android ดาวน์โหลดจาก App google Play





2. เมื่อทำการดาวน์โหลดเรียบร้อยแล้วจะแสดงหน้าตาของเว็บไซต์ดังนี้

เมื่อกลิกเข้ามาจะแสดงรายละเอียดหน้าเว็บไซต์ ดังนี้

หน้าแรกของเว็บ	at TRUE-H 4G	@ 22:2	4 @ (¥ 44%
	* ≡		บาลเมอง ารูปซ้าง	•
	ณี พื่งมา	ารมีทวดข้าง ศูนย์ก	าลางการศึกษา ต่ำน	านศิลาทั
		ข่าวสาร 🕅		
	abaß Augustings	เป็นสูงประจาทีมี เอาหมายสูงระบุป	ເພຍະ ເພຍະ ເພຍະ	eteo Broo pans
	60 9 640 avs		densouries dell'Anno con tetrategi della	
		บริการ E-S	ervice	
		บริการทั่ว	งไป	
	8	Eò		41
	ทะเบียนราษฎร์	สำระกาษี	จดกะเบียมพาณิชย์	รับเรื่องรัส
		งานบริการขอ	อนุญาต	
	Ng		080	-
	บออนุญาตก่อสร้างรื่อ	ออกใบอนุญาต	บออนุญาตกำการ	เช่าป้ายประช
	ninum P	. 9	 แจ้งเคียน	111 111 111

3. ເข້າສູ່ระบบ

เมื่อคลิกเข้ามาจะแสดงรายละเอียดดังนี้



TRUE-H 4G	@ 22:27	© 🖓 41% 💷	
เข้าสู่ร	ะบบทรีอสมัด	ใส่ชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่ (หากไม่มีกรุณาสมัก:	าน คลิกเข้าสู่ระบ รสมาชิกใหม่ก่อน
ชื่อผู้ใช้ / เบอร์	โทรศัพท์		
รทัสผ่าน			
	เข้าสู่ระบบ		
สมครสมาชิก ไหม่	^{NSD}	антианти?	

4. ตั้งค่าบัญชีเทศบาล

เมื่อคลิกเข้ามาจะแสดงรายละเอียด เมนูเทศบาล ดังนี้



ITRUE-H 4G	@ 22:44	@ Mi 39%(#E)
<	ตั้งค่าบัญชี	
	แก้ไข มวยองไ	มต์ ปอร์ดอิว
ชอ-สกุล	עפמו א	
หมายเลขบัตรประช	าชน	1
f Facebool	k	เชื่อมต่อ
Google		เชื่อมต่อ
🗢 Line		ธกเลิกการเชื่อมค่อ
Apple		เชื่อมต่อ
การแจ้งเดือน		-
	บันทึก	
้วอย่างเมนูข้อมูลผู้ใช้/ตั้งค่า		
มื่อกลิกเข้ามาจะแสดงรายละเอียด	และสามารถแก้ไข	
้อมูลได้		

5. เมนูติดต่อ/แจ้งเรื่องร้องเรียน

เมื่อกลิกเข้ามาจะแสดงรายละเอียด เมนูข้อมูลติดต่อ/แจ้งเรื่องร้องเรียน ดังนี้

- แจ้งเรื่องร้องเรียน ประชาชนสามารถส่งเรื่องร้องเรียนได้ผ่านเมนูนี้



•

ตัวอย่างแจ้งเรื่อง ไฟฟ้าสาธารณะ





- ติดตามเรื่องร้องเรียน ประชาชนการสามารถติดตามเรื่องร้องเรียนได้ในเมนูนี้ ระบบจะแจ้งเตือนสถานะต่างๆ



। TRUE-H 4G 🐵 22:59 💿 🖓 44% 👀



- ติดต่อเจ้าหน้าที่ ประชาชนสามารถติดต่อเจ้าหน้าได้ผ่านเมนูนี้



ติดต่อเจ้าหน้าที	
กรอกแบบฟอร์มเรื่องที่ติดต่อ และระ	บุราขละเอียค และกค
13 หมู่ที่ 10 ถนนกาญจนวนิช ตำบลเขารูปข้าง อำเภอเมือง จังหวัด สงขลา 90000 โทร : 074-302555 แฟกซ์ : _74-550798 E-mail : saraban@krc.go ty.egp@krc.go.th	
086-308-9187	
12/10	
นาขอนันต์ ปาร์ควิว	
ชื่อเรื่อง	
ที่อยู่	
รายละเอียด	
ຫກລາ	
unsessulary Google	
นำหาง	
เข้าสู่เว็บไซต์เทศบาล	

- **ติดตามเรื่องที่ติดต่อ** ประชาชนการสามารถติดตามเรื่องที่ติดต่อได้ในเมนูนี้ ระบบจะแจ้งเตือนสถานะต่างๆ



6. เมนู E-Service

เมื่อกลิกเข้ามาจะแสดงรายละเอียด ดังนี้

- 1. เมนูบริการทั่วไป
- เมนูทะเบียนราษฎร์ ประชาชนสามารถกรอกกำร้องได้ผ่านเมนูนี้





การกรอกแบบฟอร์มคำขอตรวจ คัดและรับรองสำเนารายการทะเบียนราษฎร (เฉพาะทนายความ)

เมื่อกลิกแล้วให้กรอกข้อมูลและรายให้เอียดให้ครบ สามารถแนบไฟล์ได้ เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้วให้กลิกตกลง

TRUE-H 4G	23:37	@ 0 43% 💽
	ทะเบียนราษฎร์	
เรื่องการขล	อตรวจ คัดและรับรอ	งสำเนา
รายการทะเบีย	ยนราษฎร (เฉพาะทเ	มายความ)
ข้าพเจ้า		
นาย		
80		
anja		27
ເກັດປັ		
อายุ		
-		
ปี เกิดในจังหวัด		
Part and a fa		
บิดาชื่อ		

เมื่อคลิกตกลงแล้วเว็บจะปรากฏหน้านี้ขึ้นแล้วให้คลิกตรงเพื่อคำเนินงานต่อ



เมื่อกลิกแล้วเว็บจะปรากฏหน้านี้ขึ้น เพื่อให้ดูสถานะคำขอที่ขอไป สามารถติดตามคำขอได้ในหน้านี้

the second s	23:56	© Ø 39%∎_>	
<	ทะเบียนราษฎร	f j	
ขั้นตอนการ	เขอใช้บริการ		
	6	P	
ขั้นตอบที่ 1 กรอกแบบฟอร่ คำขอให้บริกา	บั้นตอบที่ 2 อั้ม พิมพ์แบบฟอร์ม เร คำขอใช้บริการ หากสามารถพิมพ์ได้	ขั้นตอนกี่ 3 ◄ ยื่นเอกสารที่พิมพ์ ณ เทศบาลเมืองเขา รูปข้าง หรือแจ้งชื่อให้ เทศบาล พิมพ์เอกสารให้	
กรอกคำร้	้อง 🕒		
สถานะ			
ด้าหอ 12 ต	. n. 64 23:52 u.		
HIDD IZ W	ST THE PARTY		1

การกรอกแบบฟอร์่มหนังสือยินยอมให้เข้าอยู่ในบ้านของเจ้าของบ้านผู้ให้เช่า

เมื่อกลิกแล้วให้กรอกข้อมูลและรายให้เอียดให้กรบ เมื่อกรอกข้อมูลกรบแล้วให้กลิกตกลง

TRUE-H 4G	23:51	🕑 🖬 40% 🔳
2	ทะเบียนราษฎร์	
หนังสื	อยินยอมให้เข้าอยู่ใน	บ้าน
เขียนที่ เทศบาล	าเมืองเขารูปช้าง	
ข้าพเจ้า		
นาย		
ชื่อ		
aŋa		
ที่อยู่		
เลขที่		
нції		

เมื่อคลิกตกลงแล้วเว็บจะปรากฏหน้านี้ขึ้นแล้วให้คลิกตรงเพื่อคำเนินงานต่อ



เมื่อคลิกแล้วเว็บจะปรากฏหน้านี้ขึ้น เพื่อให้ดูสถานะคำขอที่ขอไป สามารถติดตามคำขอได้ในหน้านี้

ITRUE-H 4G	23:56	۲ کا ۵۹% 🗈	
<	ทะเบียนราษฎร์		
ขั้นตอนกา	รขอใช้บริการ		
	÷	J.	
<mark>ขั้นตอนที่</mark> กรอกแบบฟล คำขอให้บริก	1 → ขั้นตอนกี่ 2 → กร์ม พิมพ์แบบฟอร์ม อื่ กร คำขอใช้บริการ ณ หากสามารถพิมพ์ได้ 1	ขั้นตอนกี่ 3 ◄ ้นเอกสารที่พิมพ์ เทศบาลเมืองเขา รูปข้าง หรือแจ้งชื่อให้ เทศบาล พิมพ์เอกสารให้	
กรอกคำ	ร้อง 💽		
สถานะ			
คำขอ 12 ต	1. n. 64 23:52 u.		
ชื่อผู้ขอ นา ดูรายละเอี สถานะล่าสุ	นา สาสา ขตคำร้อง >	ถานะคำขอที่ขอไป	 สามารถติดตามกำขอได้ในหน้า'

การกรอกแบบฟอร์่มขอรับรองและยืนยันการอาศัยอยู่ในบ้านจริง

เมื่อกลิกแล้วให้กรอกข้อมูลและรายให้เอียดให้กรบ เมื่อกรอกข้อมูลกรบแล้วให้กลิกตกลง

TRUE-H 4G	00:02	@ 🖉 38% 🖩
	ทะเบียนราษฎร์	
ขอรับร <mark>องแล</mark> ะ	ะยืนยันการอาศัยอ	ยู่ในบ้านจริง
ด้วยข้าพเจ้า		
นาย		۲
ชื่อ		
аңа		
เกิดปี		
อายุ		
ปี		
เกิดที่จังหวัด		
เลือกจังหวัด-	-	

เมื่อคลิกตกลงแล้วเว็บจะปรากฏหน้านี้ขึ้นแล้วให้คลิกตรงเพื่อคำเนินงานต่อ



เมื่อคลิกแล้วเว็บจะปรากฏหน้านี้ขึ้น เพื่อให้ดูสถานะคำขอที่ขอไป สามารถติดตามคำขอได้ในหน้านี้

ITRUE-H 4G	23:56	🛛 🖉 39% 💽	
<	ทะเบียนราษฎร์		
ขั้นตอนกา	รขอใช้บริการ		
		B	
<mark>ขั้นตอนที่</mark> กรอกแบบฟอ คำขอให้บริก	1 → ขั้นตอนที่ 2 → ร์ม พิมพ์แบบฟอร์ม าร คำขอใช้บริการ ถ หากสามารถพิมพ์ได้	ขั้นตอนที่ 3 ◀ อื่นเอกสารที่พิมพ์ ม เทศบาลเมืองเขา รูปข้าง หรือแจ้งชื่อให้ เทศบาล พิมพ์เอกสารให้	
กรอกคำ	ร้อง 💽		
สถานะ			
คำขอ 12 ต	n.n. 64 23:52 u.		
ชื่อผู้ขอ นา ดูรายละเอีย สถานะล่าสุ	นา สาสา ขดคำร้อง > ¹ ด : <mark>ยื่นคำขอ</mark> ~	สถานะกำ งอที่ ขอไบ	 สามารถติดตามกำขอได้ไนหน้

การกรอกแบบฟอร์มใบรับแจ้งการตาย

Å	9	ิษาตร	ע ש	9 2 4	ดม	占	9J	ש מוצע	2
เมอ	คลกเ	เล้าไห้	เกรอกข้อมลเ	เละราย ให้เอยค	เห็ครบ	เมอก	รอกข้อมลศ	ารบแล้วไห้คล	ากตกลง
			ସା				ସ		

TRUE-H 4G	00:11	@ 🖉 35% 🔳
(ทะเบียนราษฎร์	
	ใบรับแจ้งการตาย	
ที่		
/		
สถานที่รับแ	จัง	
วันที่		
1.ผู้ตาย		
ชื่อ-สกุล		

เมื่อคลิกตกลงแล้วเว็บจะปรากฏหน้านี้ขึ้นแล้วให้คลิกตรงเพื่อคำเนินงานต่อ



เมื่อคลิกแล้วเว็บจะปรากฏหน้านี้ขึ้น เพื่อให้ดูสถานะคำขอที่ขอไป สามารถติดตามคำขอได้ในหน้านี้

ITRUE-H 4G	23:56	ک 🕲 🕄 🔍	
<	ทะเบียนราษฎร์		
ขั้นตอนกา	เรขอใช้บริการ		
P		, ji	
ี่ ขึ้นตอนที่ กรอกแบบฟ คำขอให้บริง	1 → ขั้นตอนที่ 2 → อร์ม พิมพ์แบบฟอร์ม ส์ การ คำขอใช้บริการ ณ หากสามารถพิมพ์ได้	ขั้นตอนกี่ 3 ◄ ชั่นเอกสารที่พิมพ์ เทศบาลเมืองเขา รูปข้าง หรือแจ้งชื่อให้ เทศบาล พิมพ์เอกสารให้	
กรอกคำ	ร้อง 💽		
สถานะ			
คำขอ 12 (л.п. 64 23:52 u.		
ชื่อผู้ขอ นา ดูรายละเอี สถานะล่าง	นา สาสา ยดคำร้อง > เุด : <mark>ยื่นคำขอ</mark> √	าถานะคำขอที่ขอไป ส	 สามารถดิดตามคำขอได้ในหน้

การกรอกแบบฟอร์มบันทึกสาเหตุใบแจ้งย้ายที่อยู่สูญหาย

เมื่อกลิกแล้วให้กรอกข้อมูลและรายให้เอียดให้กรบ เมื่อกรอกข้อมูลกรบแล้วให้กลิกตกลง

TRUE-H 4G	00:11	
	ทะเบียนราษฎร์	
บันทึก	าสาเหตุใบแจ้งย้ายที่สูญ	มหาย
ข้าพเจ้า		
คำนำหน้า		
ชื่อ		
ंग्रम् व		
ເກັດປີ		20
อายุ		
เกิดที่จังหวัด		
เกิดที่จังหวัด 		
ต่านำหน้า		

เมื่อคลิกตกลงแล้วเว็บจะปรากฏหน้านี้ขึ้นแล้วให้คลิกตรงเพื่อดำเนินงานต่อ



เมื่อคลิกแล้วเว็บจะปรากฏหน้านี้ขึ้น เพื่อให้ดูสถานะคำขอที่ขอไป สามารถติดตามคำขอได้ในหน้านี้

ITRUE-H 4G	23:56	۵ 🖬 39% 🔳	
<	ทะเบียนราษฎร์		
ขั้นตอนกา	เรขอใช้บริการ		
P		, ji	
ี่ ขึ้นตอนที่ กรอกแบบฟ คำขอให้บริง	1 → ขั้นตอนที่ 2 → อร์ม พิมพ์แบบฟอร์ม ส์ การ คำขอใช้บริการ ณ หากสามารถพิมพ์ได้	ขั้นตอนกี่ 3 ◄ ชั่นเอกสารที่พิมพ์ เทศบาลเมืองเขา รูปข้าง หรือแจ้งชื่อให้ เทศบาล พิมพ์เอกสารให้	
กรอกคำ	ร้อง 💽		
สถานะ			
คำขอ 12 (л.п. 64 23:52 u.		
ชื่อผู้ขอ นา ดูรายละเอี สถานะล่าง	นา สาสา ยดคำร้อง > เุด : <mark>ยื่นคำขอ</mark> √	าถานะคำขอที่ขอไป ส	 สามารถดิดตามคำขอได้ในหน้

การกรอกแบบฟอร์่มบันทึกสาเหตุสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านสูญหาย

เมื่อกลิกแล้วให้กรอกข้อมูลและรายให้เอียดให้กรบ เมื่อกรอกข้อมูลกรบแล้วให้กลิกตกลง

ITRUE-H 4G	00:11	© 🛛 35% 💽
<	ทะเบียนราษฎร์	
บันทึกสาเหตุ	ุเส่าเนาทะเบียนบ้านฉเ	ບັບເຈ້າບ້າน
	สูญหาย	
วันที่		
ດ້ວຍບ້າwເຈ້າ		-
นาย		× .
đa		
ana		
เกิดปี		
อายุ		

เมื่อคลิกตกลงแล้วเว็บจะปรากฏหน้านี้ขึ้นแล้วให้คลิกตรงเพื่อดำเนินงานต่อ



เมื่อคลิกแล้วเว็บจะปรากฏหน้านี้ขึ้น เพื่อให้ดูสถานะคำขอที่ขอไป สามารถติดตามคำขอได้ในหน้านี้

ITRUE-H 4G	23:56	۵ 🖬 39% 🔳	
<	ทะเบียนราษฎร์		
ขั้นตอนกา	เรขอใช้บริการ		
P		, ji	
ี่ ขึ้นตอนที่ กรอกแบบฟ คำขอให้บริง	1 → ขั้นตอนที่ 2 → อร์ม พิมพ์แบบฟอร์ม ส์ การ คำขอใช้บริการ ณ หากสามารถพิมพ์ได้	ขั้นตอนกี่ 3 ◄ ชั่นเอกสารที่พิมพ์ เทศบาลเมืองเขา รูปข้าง หรือแจ้งชื่อให้ เทศบาล พิมพ์เอกสารให้	
กรอกคำ	ร้อง 💽		
สถานะ			
คำขอ 12 (л.п. 64 23:52 u.		
ชื่อผู้ขอ นา ดูรายละเอี สถานะล่าง	นา สาสา ยดคำร้อง > เุด : <mark>ยื่นคำขอ</mark> √	าถานะคำขอที่ขอไป ส	 สามารถดิดตามคำขอได้ในหน้

การกรอกแบบฟอร์่มหนังสือมอบหมายให้ดำเนินการให้ย้าย

เมื่อกลิกแล้วให้กรอกข้อมูลและรายให้เอียดให้กรบ เมื่อกรอกข้อมูลกรบแล้วให้กลิกตกลง

TRUE-H 4G	00:11	@ 🖉 35% 🔳
	ทะเบียนราษฎร่	
หนังสือ	มอบหมายให้ดำเ	นินการ
เขียนที่		
ข้าพเจ้า		
นาย		*
<i>B</i> a		
ађа		
อายุ		
บี		
ที่อยู่		

เมื่อคลิกตกลงแล้วเว็บจะปรากฏหน้านี้ขึ้นแล้วให้คลิกตรงเพื่อดำเนินงานต่อ



เมื่อคลิกแล้วเว็บจะปรากฏหน้านี้ขึ้น เพื่อให้ดูสถานะคำขอที่ขอไป สามารถติดตามคำขอได้ในหน้านี้

ITRUE-H 4G	23:56	۵ 🖬 39% 🔳	
<	ทะเบียนราษฎร์		
ขั้นตอนกา	เรขอใช้บริการ		
P		, ji	
ี่ ขึ้นตอนที่ กรอกแบบฟ คำขอให้บริง	1 → ขั้นตอนที่ 2 → อร์ม พิมพ์แบบฟอร์ม ส์ การ คำขอใช้บริการ ณ หากสามารถพิมพ์ได้	ขั้นตอนกี่ 3 ◄ ชั่นเอกสารที่พิมพ์ เทศบาลเมืองเขา รูปข้าง หรือแจ้งชื่อให้ เทศบาล พิมพ์เอกสารให้	
กรอกคำ	ร้อง 💽		
สถานะ			
คำขอ 12 (л.п. 64 23:52 u.		
ชื่อผู้ขอ นา ดูรายละเอี สถานะล่าง	หา สาสา ยดคำร้อง > เุด : <mark>ยื่นคำขอ</mark> √	าถานะคำขอที่ขอไป ส	 สามารถดิดตามคำขอได้ในหน้







ระบบชำระภาษีจะมี 3 ฟอร์มที่รูปแบบเหมือนกัน

ขอยกตัวอย่าง การกรอกแบบสอบถามยอดภาษีบำรุงท้องที่

เมื่อผู้รับบริการ คลิกการกรอกแบบสอบถามขอดภาษีบำรุงท้องที่ จะแสดงแบบฟอร์ม เพื่อให้กรอกข้อมูลให้กรบถ้วน และระบุ พิกัด แล้ว<mark>คลิกสอบถามขอด</mark> ดังภาพ

HI TRUE-H 4G	20:39	⊚ 72% ■⊃		III TRU	เมื่อคลิกเข้า:	มาจะแสดงแบบท	ไอร์ม ให้ท่า	นกรอกรายละเอียด
นาขอนันต์ ปาฯ เบอร์โทรศัพท์ : 086-	ช่าระภาษี ร์ควิว -308-9187 สถายกามขอด ภาษีป่ารุงก้องที่			sa re	ณาระบุทั่อยู่ เบอร์โหลศัพท์ านายแอบัตาปาะจำล้าปา	25701	×	
	ดูประวัติ 🕥 ส. นามชอด ภามีที่ดินนะ สี่งปลูกสร้าง ดูปวะวัติ 🔿		•		เลขโฉมค หรือข้อคอนโด บ้านเลขที เลขที่ท้อง ขอย			
การกรา 	อกแบบสอบถามชส ภาษีป่าย ดูประวัติ⊙	อดภาษีบำรุงท้องที่			เลือกดำบล รายละเอียดอื่น ๆ	สอบถาม	NRDW	
				คลิกสอา	าถามยอด			

เมื่อคลิกสอบถามยอคแล้ว ข้อมูลจะส่งไปยังเจ้าหน้าที่ จะแสคงคังนี้



เมื่อส่งข้อมูลไปให้เจ้าหน้าที่แล้ว ผู้รับบริการสามารถติดตามการแจ้งชำระ ผ่านทางปุ่ม ดูประวัติ ได้



ระบบจะแสดงข้อมูลสถานะของผู้รับบริการ ดังภาพ

IT TRUE-H 40) 20:58	@ 6	9% 🔳 '	
	ชาระภาษ			
ประวัติก [.] นายอนัน	ารชำระภาษี ต์ ปาร์ควิว		Г	
วันที่	รายละเอียด	สถานะ	\bigwedge	คลกลถานะเพอดูขอมูลเพมเดม เด
3 ต.ค. 6 20:44	64 ภาษีบำรุงท้องที่ น.	รอตรวจสอบยอด ภาษี 🗸		
	ย้อนกลับ			

การตรวจสอบสถานะของผู้รับบริการ

เมื่อมีการคำเนินการจากเจ้าหน้าที่ ระบบจะแจ้งไปยังผู้รับบริการ

ผู้รับบริการสามารถติดตามสถานะ การแจ้งขอดการชำระ ดังภาพ



ระบบแจ้งสถานะ แจ้งยอดการชำระ

เมื่อเจ้าหน้าที่มีการแจ้งสถานะเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแจ้งขอคที่ต้องชำระ คังภาพ



แจ้งชำระค่าบริการ เมื่อผู้รับบริการแจ้งชำระค่าบริการแล้ว กคที่ปุ่ม อัพโหลคหลักฐานการโอน

หลังจากอัพโหลดหลักฐานการโอน เมื่อผู้รับบริการแจ้งชำระค่าบริการแล้ว ระบุรายละเอียด แล้วคลิกตกลง คังภาพ



แจ้งการตรวจสอบยอดชำระจากเจ้าหน้าที่

เมื่อมีการดำเนินการจากเจ้าหน้าที่ ระบบจะแจ้งไปยังผู้รับบริการ ว่าเจ้าหน้าที่ดำเนินการเสร็จสิ้น ดังภาพ





- เมนูอดทะเบียนพาณิชย์ ประชาชนสามารถกรอกคำร้องได้ผ่านเมนูนี้





ระบบจดทะเบียนพาณิชย์จะมี 2 ฟอร์มที่รูปแบบเหมือนกัน

ขอยกตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มจดทะเบียนพาณิชย์

เมื่อคลิกแล้ว ให้กรอกข้อมูลและรายให้เอียคให้ครบ สามารถแนบไฟล์ได้ เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้วให้คลิกตกลง



เมื่อคลิกตกลงเว็บก็จะปรากฏ หน้านี้ให้ แล้วให้คลิกที่ เพื่อคำเนินการต่อ



เมื่อคลิกแล้วเว็บจะปรากฏนี้ขึ้น เพื่อให้ติดตามสถานะ การดำเนินการ

uti TRUE-H 4G	00:31	@ 0 37% 💽	
< 4	งดทะเบียนพาณิช ะ	í J	
ขั้นตอนการช	มอใช้บริการ		
ขั้นตอนที่ 1 กรอกแบบฟอร์ม คำร้อง	ขั้นตอนกี้ 2 ม เจ้าหน้าที่ตรวจ เอกสาร ใน และลงสำรวจพื้นที่	ขั้นตอนที่ 3 รับมอบ มทะเบียนพาณิซย์	
กรอกคำรัอ	งใหม่ 🕒	ſ	
สถานะ			ติดตามสถานะ การดำเนินการ ได้ไนส่วนนี้
คำขอ 13 ต.ค	1.64 00:30 u.		
ชื่อผู้ขอ นารา ดูรายละเอียด	สกุล คำร้อง >		
สถานะล่าสุด	: ขึ่นคำขอ 🗸		

- เมนูบริการ electric care ประชาชนสามารถกรอกคำร้องได้ผ่านเมนูนี้



HI TRUE-H 4G	00:43	@ 8 41% E	1
< บริก	ns Electric C	are	
ขั้นตอนการขส	วใช้บริการ		
		·	
ขั้นตอนที่ 1 • กรอกแบบฟอร์ม คำร้อง	ขั้นตอนที่ 2 จับหน้าที่ประสาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอนกี่ 3 🖪 เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงาน	
กรอกคำร้อง ∘ แจ้งชอบริ	ใหม่ 💽 การ Electric Care >		
สถานะ	เมื่อคลิกศ ขอให้เลือ	ารงกรอกคำขอแส่ เก เพื่อเลือกใช้บริ	" ก้วเว็บจะปรากฎแบบฟอร์มคำ การ
	- ไม่มีรายการคำร้อมขอ	-	
สอบถาเ	ມເพิ່มເຕົມໄດ້	ń	
เทศบา	าลเมืองเขารปช้าง	1	J

เมื่อกลิกตกลง จะแสดงแบบฟอร์มเพื่อกรอกกำร้องแจ้งไฟฟ้าขัดข้อง ผู้รับบริการสามารถกรอกข้อมูลเรื่อง รายละเอียด พร้อม สถานที่ปักหมุด และเลือกไฟล์ภาพเพื่อแจ้งไฟฟ้าขัดข้องได้ แล้วกลิกตกลง

ITRUE-H 4G	00:46	© ₩ 42% 🖭
< บริก	ns Electric C	are
แบบฟอร์ม	มงานให้บริการ Elec	tric Care
ເรື່ອงขอรับบริกา	s :	
(แจ้งไฟฟ้าขัดขัย	14	
เรื่อง :		
รายละเอียค :		
สถานที่ :		
ระบุพิกัดโดยการ	นอื่อนเม้าดีไปอังหมุด 👎 ค	เล็กข้ายค้างไว้

เมื่อกลิกตกลงแล้ว ข้อมูลกำร้องจะส่งไปยังเจ้าหน้าที่ จะแสดงดังนี้



ระบบจะแสดงข้อมูลสถานะของคำร้องต่อผู้รับบริการ และผู้รับบริการสามารถติดตามกำร้องได้ ซึ่งสถานะกำร้อง มี

- ขั้น ยื่นคำร้อง

ดังนี้

- ขั้นเจ้าหน้าที่รับแล้ว กำลังคำเนินการ
- ขั้นคำเนินการเสร็จสิ้น

r Electric O	
ia Electric Ca	are
ใช้บริการ	
	B
ขั้นถอนกี่ 2 → เจ้าหน้าที่ประสาน เน่วองานที่เกี่ยวข้อง	ບັ້uຕอนที่ 3 ◀ ເຈ້າກນ້າກີ່ ປฏิบัติงาน
เหม่ 🛨	
4 00:47 μ.	
นต์ ปาร์ควิว	
šav >	
นคำร้อง 🗸 🔍	
	ขั้น ยื่นค่
	ใช้บริการ ยับตอยกั 2 → เจ้าหน้าที่ประสาม เม่วยงานที่เกี่ยวข้อง เหม่

การตรวจสอบสถานะของผู้รับบริการ

เมื่อมีการดำเนินการจากเจ้าหน้าที่ ระบบจะแจ้งกลับมายังผู้รับบริการ ผู้รับบริการสามารถติดตามสถานะ การให้บริการได้ ดัง ภาพ

ชื่อผู้ร้อง ดูรายละเล่ สถานะล่า	มิตรา จันธ่ารง ขดคำร้อง > 1ุด : เจ้าหน้าที่รับเรื่องแล้ว กำลังดำเนินการ ~		
11 n.n. 64 10:15 11 n.n. 64 10:18	ขึ้นเข่าร้อง โดย อมิตรา จันข่างง เข้าหน้าที่รับเรื่องหน้า กำลังส่างมีหการ รายเล่าเมื่อต กำลังส่างให้การ โดย CV Admin-Eye	ขั้นเจ้าหน้าที่รับแล้ว กำลังดำเนินการ	

ผู้รับบริการติดตามการอัพเดตสถานะการให้บริการ

เมื่อเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่จะแจ้งดำเนินการเสร็จสิ้น ซึ่งระบบจะแจ้งสถานะ และรายละเอียด การดำเนินการ กลับมายังผู้รับบริการ ดังภาพ


- เมนูบริการน้ำอุปโภค-บริโภค ประชาชนสามารถขอรับบริการได้ผ่านเมนูนี้



at TRUE-H 4G	00:59	46%]
< บริกา	รน้ำอุปโภค-บร	້າ ໂກຄ	
ขั้นตอนการขอ	ใช้บริการ		
	6		
ี่ ขั้นตอนที่ 1 ◀ กรอกแบบฟอร์ม คำขอให้บริการ	ขั้นตอนที่ 2 -> เจ้าหน้าที่ รับคำร้อง	ขั้นตอนกี่ 3 🚽 เจ้าหน้าที่ นัดหมายวันส่งน้ำ อุปโภค-บริโภค	
กรอกคำร้อง • แบบฟอร์ม	ใหม่ 💽 คำร้องขอน้ำ >		
สถานะ	เมื่อกลิ ขอให้เ	ักตรงกรอกกำขอ ถือก เพื่อเถือกใช้	แล้ว เว็บจะปรากฎแบบฟอร์มคำ บริการ
	ไม่มีรายการคำร้อมขอ -]	
สอบถาม	ແพົ່ນເຕົນໄດ້ເ	ń	
เทศบา	ลเมืองเขารปช้าง]

เมื่อกลิกแล้วให้กรอกข้อมูลและรายให้เอียดให้กรบ เมื่อกรอกข้อมูลกรบแล้วให้กลิกตกลง

TRUE-H 4G	01:04	
< บริกา	รน้ำอุปโภค-บ'	ริโภด
คำรัง	วงขอน้ำอุปโภค-บริ	โภค
วันที่ 13 ตุลาคม	2564	
ข้าพเจ้า		
อยู่บ้านเลขที่	મ્પૂર્મ	
มมน		
ตรอก/ชอย	chua	
เลือกจังหวัด		
เลือกอำเภอ		٠
Tns		
มีความประสงค์เ	บอน้ำ	
🔘 ประปา		

เมื่อคลิกตกลงเว็บก็จะปรากฏ หน้านี้ให้ แล้วให้คลิกที่ เพื่อคำเนินการต่อ



สถานะจะปรากฏนี้ขึ้น เพื่อให้ติดตามสถานะ การดำเนินการ

TRUE-H 4G	01:06		
บริกา	รน้ำอุปโภค-บร	້າ ໂກຄ	
ขั้นตอนการขอ	ใช้บริการ		
	8		
ชั้นตอนที่ 1 ◄ กรอกแบบฟอร์ม คำขอให้บริการ	 ขั้นตอนที่ 2 เจ้าหน้าที่ รับคำร้อง 	ขั้นตอนกี่ 3 🚽 เจ้าหน้าที่ นัดหมายวันส่งน้ำ อุปโภค-บริโภค	
กรอกคำร้องไ	ใหม่ 🕒		
สถานะ			
คำขอ 13 ต.ค. (ถึงวังงานตร	54 01:06 u.	ติดตามสถาน	 เะ การคำเนินการ
ขอผูชย นาย ดา ดูรายละเอียดคำ	หร้อง >		

- เมนูบริการรถสุขาเคลื่อนที่ ประชาชนสามารถขอรับบริการได้ผ่านเมนูนี้





การกรอกคำร้องของผู้รับบริการ

เมื่อผู้รับบริการ คลิกเลือกไอคอนรถสุขาเคลื่อนที่เรียบร้อยแล้ว จะแสดงตามภาพ สามารถคลิกขอใช้บริการได้ เพื่อรับบริการรถ สุขาเคลื่อนที่ โดยมีขั้นตอน ดังนี้

- คลิกเลือกตารางขอให้บริการ เพื่อเลือกรถสุขา
- เลือกวันที่ ตามความต้องการที่จะใช้รถสุงา
- เมื่อเลือกวันที่แล้วให้ คลิกปุ่มขอใช้บริการให้ตรงกับวันที่นั้นๆ

ตัวอย่าง วันที่ 2 มิถนายน 2564

IT TRUE-H 4G	01:24	
< <u>บร</u> ิ	การรถสุขาเคลื่อ	นที่
< ^{ปฏิทิ} คลิกเ	ลือกตารางขอใช้	+
ตารางขอใช่	ัการบริการ	
อ. 1 มี.ย.		um.58
w.2 ม.ย.		stards
พฤ.	เลือก	าวันที่แล้ว คลิกขอใช้บริการ
ม.ย.		
ศ. 4 ม.ย.		up:
s. 5 û.v.		(Are 1)
87. 6 sellutre		cin:S
ົມ.ຍ.		
จ.7 มี.ย.		une de
อ.8 ม.ย.		- uno de
w.9 มีย		uner.St
wq. 10 whiteve		
มี.ย.		and the second sec

ยกตัวอย่าง วันที่ 2 มิถุนายน 2564

เมื่อคลิกขอใช้บริการ จะแสดงแบบฟอร์มเพื่อกรอกขอรับบริการรถสุขา ผู้รับบริการสามารถกรอกข้อมูลวันที่เริ่มจนถึง วันสิ้นสุด พร้อมเวลา สถานที่ และข้อมูลต่างๆของผู้จอง/ผู้ขอรับบริการ เพื่อแจ้งขอรับบริการรถสุขาเคลื่อนที่ แล้วคลิกตกลง คัง ภาพ

		รุบุวันที่เริ่มต้น และวันที่สิ้นสุด		
2021-06-02		พร้อมเวลาที่ชัดเจน		
เวลา:	-		Γ	
00:00 🕓	น.		L	
วันที่สิ้นสุด :				
2021-06-02				
เวลา :				
23:59 🛇	น.			
สถานที่ :		< ระบุสถานที่ ระบุสถานที่		
	/			
				ข้อมูลต่างๆของผู้
				 , ຍ ະ ຈ
				ดอง/ผขอรบบรการ
ชื่อผู้จอง :				จอง/ผูขอรบบรการ
ชื่อผู้จอง : นายจักรินทร์ สังข	บ์ชุม			จอง/ผูขอรบบรการ
ชื่อผู้จอง : นายจักรินทร์ สังว โทรศัพท์ดิดด่อ	:		ľ	จอง/ผูขอรบบรการ
<mark>ชื่อผู้จอง :</mark> นายจักรินทร์ สังร โทรศัพท์ติดด่อ 0807139756	:			จอง/ผูขอรบบรการ
ชื่อผู้จอง : นายจักรินทร์ สังข โทรศัพท์ติดด่อ 0807139756 บริษัท/หน่วยงา	บ้ชุม : น:	ระบุรายละเอียด		จอง/ผูขอรบบรการ
ชื่อผู้จอง : นายจักรินทร์ สังข โทรศัพท์ดิดด่อ 0807139756 บริษัท/หน่วยงา	บ้ชุม : น:	ระบุรายละเอียด		จอง/ผูขอรบบรการ
ชื่อผู้จอง : นายจักรินทร์ สังข โทรศัพท์ดิดด่อ 0807139756 บริษัท/หน่วยงา	บัชุม : น:	ระบุรายละเอียด ระบุรายละเอียด		จอง/ผูขอรบบรการ
ชื่อผู้จอง : นายจักรินทร์ สังข โทรศัพท์ดิดด่อ 0807139756 บริษัท/หน่วยงา ที่อยู่ :	ບໍ່ຊຸນ : ນ:	ระบุรายละเอียด ระบุรายละเอียด		จอง/ผูขอรบบรการ
ชื่อผู้จอง : นายจักรินทร์ สังข โทรศัพท์ดิดด่อ 0807139756 บริษัท/หน่วยงา ที่อยู่ :	บ้ชุม : น:	ระบุรายละเอียด ระบุรายละเอียด		จอง/ผูขอรบบรการ
ชื่อผู้จอง : นายจักรินทร์ สังข โทรศัพท์ดิดด่อ 0807139756 บริษัท/หน่วยงา ที่อยู่ :	ข์ชุม : น:	ระบุรายละเอียด ระบุรายละเอียด		จอง/ผูขอรบบรการ
ชื่อผู้จอง : นายจักรินทร์ สังร โทรศัพท์ดิดด่อ 0807139756 บริษัท/หน่วยงา ที่อยู่ : คลิกตกลง	ບໍ່ນຸ່ມ : u: 	ระบุรายละเอียด		<u>จอง/ผูขอรบบรการ</u>

การติดตามเรื่องขอรับบริการรุสุขาเคลื่อนที่

เมื่อกลิกตกลงแล้ว ข้อมูลกำร้องจะส่งไปยังเจ้าหน้าที่ เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลและ อนุมัติ เรียบร้อยแล้ว ระบบจะแจ้ง กลับมายังผู้ขอรับบริการ

ผู้ขอรับบริการสามารถดู สถานะของเรื่องที่ขอได้โดย ดูวันที่ที่ตนได้เลือกขอใช้บริการไว้ จะแสดงแถบสีเขียว และ สามารถคลิกดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ปุ่ม ประวัติการขอใช้บริการ ตามภาพ

ปฏิทิน ปฏิทิน ปฏิทิน เอารางขอใช้การบริการ ตารางขอใช้การบริการ และ แล	TRUE-H	4G	01:24		
< ปฏิทิน	<	บริก	าารรถสุขาเคลื่อนที่		
อ.1 เปลี่ยง มี.5 เปลี่ยง พ.2 เปลี่ยง พ.2 เปลี่ยง (ประวัติการขอใช้บริการ 3 เปลี่ยง 3 เปลี่ยง 3.5 เปลี่ยง 6 เปลี่ยง 8.7 เปลี่ยง 8.8 เปลี่ยง 8.7 เปลี่ยง 8.8 เปลี่ยง 8.7 เปลี่ยง 8.8 เปลี่ยง 8.9 เปลี่ยง 10 เปลี่ยง	< ^{ปฏิทิ}	น		+	
8.1 เปลา ม.8. และที่ไปและ: 210110001 ม.8. และที่ไปและ: 210110001 เปลา: 1001-1700 L เปลา: ม.8. เปลา: 1001-1700 L ม.8. เปลา: 1001-1700 L ม.8. เปลา: ม.9. เปลา: ม.1. เปลา: <td> ตาร</td> <td>กางขอใช้ก</td> <td>ารบริการ</td> <td></td> <td></td>	ตาร	กางขอใช้ก	ารบริการ		
3 uithdaw uithdaw H.B. uithdaw uithdaw S. 5 uithdaw uithdaw D1. uithdaw uithdaw B.B. uithdaw uithdaw J.B. uithdaw uithdaw	อ.1 มี.ย. พ.2 มี.ย. พฤ.	Matrus Matrus	เอรรร์ไปหลง: 2110110001 ผู้หละไม่ประการ: แต่อาร จันส่วรง เวลา: 10.91.17.00 +	640 640	ประวัติการขอใช้บริกา:
II. E. withdres II. S. withdres II. B. withdres	3 == มิ.ย. ศ. 4 ==	Butana Mutana	ROTHE :	600 100	
01. 0 6 withdres 0.7 withdres 0.7 withdres 0.8 withdres 0.8 withdres 0.9.8 withdres 0.9.8 withdres 0.9 withdres 0.9 withdres 0.10 withdres 0.11 withdres	ม.ย. ส. 5 มิ.ย.	Molece.		- Sector	
9.7 withdow Vach 9.8 withdow Vach 9.8 withdow Vach 9.9 withdow Vach 9.9 withdow Vach 10 withdow Vach	อา. 6 == มิต	Molece		(hel)	
0.8 withdow duch N.9 withdow duch N.9 withdow duch 10 withdow duch	จ. 7 มิ.ย.	Waters.			
W. 9 withdow west N.S. Wig. 10 withdow west	ວ. 8 ມີ.ຍ.	Wubvis		and the second	
Wig. 10 wildow www	พ. 9 มี.ย.	Ulutive.		und.	
	พฤ. 10	Waters.		-	

- เมนูบริการแจ้งดูดสิ่งปฏิกูล ประชาชนสามารถขอรับบริการได้ผ่านเมนูนี้



II TRUE-H 4G	01:50		
<	เจ้งดูดสิ่งปฏิกูล		
ขั้นตอนการข	วใช้บริการ		
	100 A	2	
ี่ขั้นตอนกี้ 2 ◄ เจ้าหน้าที่ประสาน น่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ບັ້นຕอนกี่ 3 ➔ ເຈ້າหນ້າที่ ປฏิบัติงาน ⊧ ໃ	ขั้นตอนกี่ 4 เจ้าหน้าที่แจ้ง เลการดำเนินการ หัประชาชนทราบ	
กรอกคำร้อง แจ้งดูดสิ่ง	ใหม่ 🕑 ปฏิกูล >		
สถานะ	เมื่อกลิ บริการ	ุ กตรงที่ให้เลือก เพื่อเลือ	กใช้
	- เมมรายการคารอมขอ -		
สอบถาเ	ມເพิ່มເຕົມໄດ້ທ	i	
เทศบา	าลเมืองเขารปช้าง		

เมื่อคลิกแล้วให้กรอกข้อมูลและรายให้เอียคให้ครบ เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้วให้คลิกตกลง

moe-n 40	01:50	
	แจ้งดูดสิ่งปฏิ	iฏล
a	านักงานเทศบาลเข	ารูปช้าง
คำ	าร้องขอบริการดูดล	สิ่งปฏิกูล
บริการ วัน เ	ดือน ปี	
คิวที่		
9		
© Ún suri	ย เดือน	W.A.
13	ตุลาคม	2564
กรุณากรอก	เข้อมูลของท่าน ต่อ	ไปนี้
นาย		•
ชื่อ - สกุล นายอนันต์ เ	ปาร์ควิว	

เมื่อคลิกตกลงเว็บก็จะปรากฏ หน้านี้ให้ แล้วให้คลิกที่ เพื่อดำเนินการต่อ

TRUE-H 4G	01:50	•	i 59% 🛃	
< u	จ้งดูดสิ่งปฏิกูล			
			_	
				คลิกเพื่อดำเนินการต่อ
ระบบได้บัน	ทึกคำร้องของท่านเรีย	ยบร้อยแล้ว	/ -	
ทานสามารถดดดา <u>คล</u> ิ	มสถานะคารองเดทเ กที่นี่ เพื่อดำเนินการเ	มนู ดดดามส <u>ต่อ</u>	สถานะ	

สถานะจะปรากฏนี้ขึ้น เพื่อให้ติดตามสถานะ การดำเนินการ

งดูดสิ่งปฏิกูล IUSิการ	(A)	
บริการ	(ita)	
77	172	
	K	
ขั้นตอนที่ 2 🌧 ภาพน้าที่ประสาน วยงานที่เกี่ยวข้อง	ບັ້ບຕວບກໍ່ 3 ▪ ເຈ້າຫນ້າກິ່ ປฏิบัติงาน	•
เม่ 🛨		
01:50 u.	ติคตามสถ] านะ การคำเนินการ
ปาร์ควิว	1	
 ง > จำหน้าที่ตรวจสอบ 		
	 ภาพบ้าที่ประสาม วองานพี่เกี่ยวข้อง มํ ๋ ๋ 01:50 น. ปาร์ควิว ปาร์ควิว ง > ร้าหน้าที่ตรวจสอบ 	 กัทหม้าที่ประสาน เจ้าหน้าที่ วองานที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติงาน มํ ๋ 01:50 น. ดิตตามสถ ปาร์ควิว ง > ร้าหน้าที่ตรวจสอบ

2. งานบริการขออนุญาติ

rl TRUE-H งานเ	4G มริการขออ	01:57 นุญาต	۲	0 61% E
Ng	ขออนุญาเ	ดก่อสร้าง		
	ออกใบอเ	นุญาตสถานประก	เอบการ	
·B·	ขออนุญาเ	ดโฆษณาโดยใช้เ	เครื่องขยายเสียง	
¢\$	เช่าป้ายป	ระชาสัมพันธ์และ	กราฟิกบอร์ด	
งาม	มริการอื่นๆ	Ē.		
iK	ข่าระค่าข	92		
Å	เบี้ยความ	พิการ		
**	เบี้ยขังชีพ	เผู้สูงอายุ		
	ศูนย์ข้อมูเ	ลข่าวสาร		
*	ແນນສຳรว	วจเตรียมความพร่	ล่อมเด็ก 2-5 ปี	
ข้อมูลเกี่ย	วกับเทศบา	18		~
A.		Q AUNT		0

- เมนูขออนุญาตก่อสร้าง ประชาชนสามารถขออนุญาตได้ผ่านเมนูนี้



เมื่อคลิกกรอกคำร้องใหม่ จะแสดงแบบฟอร์มเพื่อกรอกคำร้องขออนุญาตก่อสร้าง รื้อถอน และคัคแปลงอาคาร ผู้รับบริการ สามารถกรอกข้อมูล พร้อมรายละเอียด และเลือกไฟล์ภาพเพื่อแจ้งขออนุญาตก่อสร้าง รื้อถอน และคัดแปลงอาคาร

แล้วคลิกตกลง

TRUE-H 4G	02:07	@ 0 64% 🕅
<	ขออนุญาตก่อสร้า	
คำ	เขออนุญาตก่อสร้างอา	คาร
ດັດແ	ปลงอาคารหรือรื้อถอน	อาคาร
วันที่ 13 ตุลาคม 2564		
เรื่อง		
เซียนที่		
ບ້ານເວົ້າ		
เจ้าของอาคา	รหรือตัวแทนเจ้าของอ	าคาร
บุคคล	ธรรมดา	*
ข้อ ๑. ทำการเ	ก่อสร้างอาคาร/ดัดแปล	ลงอาคาร/รื้อ
ถอนอาคาร		
บ้านเลขที่	ตรอก/เ	1961
	8 8	

เมื่อกลิกตกลงแล้ว ข้อมูลกำร้องจะส่งไปยังเจ้าหน้าที่ จะแสดงดังนี้



ระบบจะแสดงข้อมูลสถานะของคำร้องต่อผู้รับบริการ และผู้รับบริการสามารถติดตามกำร้องได้ ซึ่งสถานะกำร้อง มี

- ขั้น ยื่นคำขอ

ดังนี้

- ขั้นเจ้าหน้าที่รับเรื่อง กำลังพิจารณา
- ขั้นรอรับแบบเพื่อแก้ไข
- ขั้นรอรับใบอนุญาต/ชำระเงิน
- ขั้นรับใบอนุญาตแล้ว
- ขั้นคำเนินการเสร็จสิ้น



- เมนูออกใบอนุญาตสถานประกอบการ ประชาชนสามารถขออนุญาตได้ผ่านเมนูนี้





แบบฟอร์มการออกใบอนุญาตสถานประกอบการ ทั้ง 3 ฟอร์มมีรูปแบบเหมือนกันจึงขอยกตัวการออกแบบฟร์อม แบบกำขอรับ ใบอนุญาต/แบบกำขอแจ้ง จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร/สถานที่สะสมอาหาร

เมื่อผู้รับบริการ คลิกการออกแบบฟอร์ม จะแสดงแบบฟอร์ม เพื่อให้กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และระบุพิกัด แล้ว<mark>คลิกตกลง</mark> ดัง ภาพ

TRUE-H 4G	02:24	@ 0 67%)
ออกใบ	อนุญาตสถาน	ประกอบการ
แบบคำขอร้	ับใบอนุญาต/แบ	บคำขอแจ้ง
จัดตั้งสถานที	ี่จำหน่ายอาหาร/	สถานที่สะสม
	อาหาร	
เขียนที่ เทศบาลเม่	มืองเขารูปข้าง	
วันที่		
13 ตุลาคม 2564		
ประเภทคำขอ		
รายใหม่		•
1 ศักระชัด		
1. 21141.91		
นาย		1
0.17		
ชื่อ		
-		
ађа		

เมื่อคลิกตกลงแล้ว ข้อมูลจะส่งไปยังเจ้าหน้าที่ จะแสดงคังนี้

< ออกไบอน	ุ่ญาตสถานเ	ไระกอบก	าร
		r	
		/	คลิกตกละ
ระบบได้บันทึก แบบฟอ	ร์มออกใบอนุญาต	าสถานประกอ	บการ
<u>คลิกที่</u>	นี่ เพื่อดำเนินการเ	<u> nio</u>	
		_	

ระบบจะแสดงข้อมูลสถานะของผู้รับบริการ ดังภาพ

TRUE-H 4G	02:29	● ¥ 68%
< ออกใบอ	นุญาตสถาน	เประกอบการ
ขั้นตอนการขอใ	ชับริการ	
	8	
ขั้นตอนที่ 1 🏓	ขั้นตอนที่ 2	🔶 ขั้นตอนที่ 3 🖻
กรอกแบบฟอร์ม คำขอให้บริการ	เจ้าหน้าที่ รับคำร้อง	เจ้าหน้าที่ นัดหมายวันส่งน้ำ อุปโภค-บริโภค
กรอกคำร้องใ	หม่ 🕣	
สถานะ		
คำขอ 13 ต.ค. 64	4 02:25 u.	
ชื่อผู้ขอ นายสาทา	า นนยน	
ดูรายละเอียดคำร่	ía4 >	
สถานะล่าสุด : รอ ∽	เจ้าหน้าที่ตรวจสเ	อบความถูกต้อง

การตรวจสอบสถานะของผู้รับบริการ

เจ้าหน้าที่นัดตรวจสอบสถานประกอบการ

เมื่อมีการคำเนินการจากเจ้าหน้าที่ ระบบจะแจ้งไปยังผู้รับบริการ

ผู้รับบริการสามารถติดตามสถานะ การแจ้งนัดตรวจ ดังภาพ

TRUE-H 4G	02:31	● ¥ 68% #
(ออกใบเ	อนุญาตสถา	นประกอบการ
กรอกแบบพอรม คำขอให้บริการ	เจาหมาท รับคำร้อง	เจาหนาท นัดหมายวันส่งน้ำ อุปโภค-บริโภค
กรอกคำร้อง	ใหม่ 🕣	
สถานะ		
คำขอ 13 ค.ค. 6	4 02:25 u.	
ชื่อผู้ขอ นายสาท	า นนยน	
ดูรายละเอียดคำ	šāv >	
สถานะล่าสุด : <mark>เร</mark> การ ∨	อ้าหน้าที่นัดตรวจะ	เอบสถานประกอบ
13 ค.ศ. 64 🏺 รอเ	จ้าหน้าที่ตรวจสอบค	เวามถูกต้อง
โด	ย นายอนันด์ ปาร์ควิ	c
13 ค.ศ. 64 🔵 🤖	หน้าที่นัดตรวจสอบเ	สถานประกอบการ
นัด โด:	วันที่ 14 ตุลาคม 25 ย CV Admin-tae	64 u.

เมื่อ เจ้าหน้าที่ตรวจสถานประกอบการเรียบร้อยแล้ว จะแจ้งชำระค่าธรรมเนียม ต่อไป

ระบบแจ้งสถานะ แจ้งยอดการชำระ

เมื่อมีการคำเนินการจากเจ้าหน้าที่ ระบบจะแจ้งไปยังผู้รับบริการ

ผู้รับบริการสามารถติดตามสถานะ การแจ้งขอดการชำระ คังภาพเมื่อเจ้าหน้าที่มีการแจ้งสถานะเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแจ้งขอดที่ ต้องชำระ คังภาพ



แจ้งชำระค่าบริการ เมื่อผู้รับบริการแจ้งชำระค่าบริการแล้ว กคที่ปุ่ม อัพโหลคหลักฐานการโอน

หลังจากอัพโหลดหลักฐานการโอน เมื่อผู้รับบริการแจ้งชำระค่าบริการแล้ว ระบุรายละเอียด แล้วคลิกตกลง ดังภาพ



แจ้งการออกใบอนุญาติจากเจ้าหน้าที่

เมื่อมีการคำเนินการจากเจ้าหน้าที่ ระบบจะแจ้งไปยังผู้รับบริการ ว่าเจ้าหน้าที่คำเนินการเสร็จสิ้น ดังภาพ



- เมนูโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง ประชาชนสามารถขออนุญาตได้ผ่านเมนูนี้



HI TRUE-H 4G	02:45	⊕ Ø 71%	1
< ขออนุถุ	ุาตโฆษณาโ ด	ยใช้เครื่อง	
ขั้นตอนการขะ	วใช้บริการ		
		B	
ขั้นตอนที่ 1 กรอกแบบพ่อร์ม ดำขอให้บริการ	ขั้นตอนที่ 2 พิมพ์แบบฟอร์ม คำขอใช้บริการ หากสามารถพิมพ์ได้	ขั้นตอนที่ 3 ◄ อื่นเอกสารที่พิมพ์ ณ เทศบาลนคร สงขลา หรือแจ้งชื่อให้ เทศบาล พิมพ์เอกสารให้	
กรอกคำร้อง • แบบฟอร์ม เครื่องขยา	ใหม่ เคำขออนูญาตทำการ ายเสียง >	รโฆษณาโดยใช้	
สถานะ	ไม่มีรายการคำร้องเล	เมื่อคลิกตรงที่ใ บริการ	1 ห้เลือก เพื่อเลือกใ

เมื่อผู้รับบริการ คลิกการออกแบบฟอร์ม จะแสดงแบบฟอร์ม เพื่อให้กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และระบุพิกัด แล้ว<mark>คลิกตกลง</mark> ดัง ภาพ

TRUE-H 40	02:52	@ 0 72%
ขออนุต	บาต โมษณา โด ย	เใช้เครื่อง
คำร้องขออเ	มุญาตทำการโฆษณา	โดยใช้เครื่อง
	ขยายเสียง	
เขียนที่ เทศบาล	าเมืองเขารูปช้าง	
วันที่ 13 ตลาคม	2564	
,		
:ນ້າwເວັ່າ		
อายุ		Ŭ
บ้านเลขที่	Haj	
สอย		
nuu	ต่ำบล	

เมื่อคลิกตกลงแล้ว ข้อมูลจะส่งไปยังเจ้าหน้าที่ จะแสดงดังนี้



ระบบจะแสดงข้อมูลสถานะของผู้รับบริการ ดังภาพ

ณาโดยใช้เครื่อง มที่ 2 → ขั้นตอนที่ 3 → วักที่ เจ้าหน้าที่ ร้อง นัดหมายวันส่งน้ำ อุปโภค-บริโภค
มที่ 2 → ขั้นตอนที่ 3 ◄ วักที่ เจ้าหน้าที่ ร้อง นัดหมายวันส่งน้ำ อุปโภค-บริโภค
มที่ 2 → ขั้นตอนกั่ 3 ◄ วักที่ เจ้าหน้าที่ ร้อง นัดหมายวันส่งน้ำ อุปโภค-บริโภค
บกี้ 2 → ขั้นตอบกี้ 3 ◀ ว้าที่ เจ้าหน้าที่ ร้อง นัดหมายวันส่งน้ำ อุปโภค-บริโภค
ม้าที่ เจ้าหน้าที่ ร้อง นัดหมายวันส่งน้ำ อุปโภค-บริโภค
i.
ตรวจสอบความถูกต้อง

การตรวจสอบสถานะของผู้รับบริการ

ผู้รับบริการสามารถติดตามสถานะ เมื่อมีการดำเนินการจากเจ้าหน้าที่ ระบบจะแจ้งไปยังผู้รับบริการ ว่าเจ้าหน้าที่ดำเนินการเสร็จ สิ้น ดังภาพ

TRUE-H 4G	02:58	@ 0 73% 📧
ขออนุ	ญาตโมษณาโดเ	ยใช้เครื่อง
E!	÷	4
ขั้นตอนที่ 1	🔸 ขั้นตอนที่ 2 🔿	ขั้นตอนที่ 3 🚽
กรอกแบบฟอร์ม คำขอให้บริการ	ม พิมพ์แบบฟอร์ม คำขอใช้บริการ หากสามารถพิมพ์ได้	ยื่นเอกสารที่พิมพ์ ณ เทศบาลนคร สงขลา หรือแจ้งชื่อให้ เทศบาล พิมพ์เอกสารให้
กรอกคำรัอ แบบฟอ เครื่องชะ 	เงใหม่ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋	โฆษณาโดยใช้
สถานะ		
คำชอ 13 ต.ศ	. 64 02:46 w.	
ชื่อผู้ขอ นาย เ	มาทา อายุ	
ดูรายละเอียด	คำร้อง >	
สถานะล่าสุด	: กำลังพิจารณา 🗸	

I TRUE-H 4G	02:59	@ (0 73% 8	
< ขออนุ	ญาตโฆษณาโดย	ยใช้เครื่	a	
	_	Ę	1	
<mark>ขั้นตอนที่ 1</mark> กรอกแบบฟอร์ม คำขอให้บริการ	→ ขั้นตอนกี้ 2 → พิมพ์แบบฟอร์ม คำขอใช้บริการ หากสามารถพิมพ์ได้	ขั้นตอน ยิ่นเอกสาร ณ เทศบา สงขล หรือแจ้งร์ เทศบา พิมพ์เอกส	เกี3 ◄ ที่พิมพ์ ลนคร เา ชื่อให้ าล เารให้	
กรอกคำรัอ	เงใหม่ 主			
สถานะ				
คำขอ 13 ต.ศ	64 02:46 μ.			പ് പ്
ชื่อผู้ขอ นาย	มาทา อายุ		ดำเน่นก	ารเสร็จสำ
ดูรายละเอียด สถานะล่าสุด	คำร้อง > : ดำเนินการเสร็จสิ้น ~			
·				

- เมนูเช่าป้ายประชาสัมพันธ์และกราฟิกบอร์ด ประชาชนสามารถขอเช่าได้ผ่านเมนูนี้





แบบฟอร์มการให้เช่าป้ายโฆษณา LED

้เมื่อผู้รับบริการ คลิกการออกแบบฟอร์ม จะแสดงแบบฟอร์ม เพื่อให้กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน แล้ว<mark>คลิกตกลง</mark> ดังภาพ

	03:06	@ 0 75%8
เช่าป้าย	ประชาสัมพันธ์	้และกราฟี
	แบบคำร้อง	
การให้บริการเช่	าเวลาโฆษณาประชา	าสัมพันธ์ (LED)
LED เลขที่	1	
เขียนที่		
วันที่ 13 ตุลาคม 2	2564	
-		
ขาพเจา(ชอและเ	nuaria)	
อายุ	nuana) Ū	
ขาพเจา(ชอและเ อายุ เชื้อขาติ	มมสกุล) ปี สัญชา	ā
ขาพเจา(ชอและเ อายุ เชื่อขาติ อยู่บ้านเลยที่	มมสกุล) ปี สัญชา หมู่ที่	ā
ขาพเจา(ชอและเ อายุ เชื่อขาติ อยู่บ้านเลขที่ ถนน	มันสทุล) สัญชา หมู่ที่ 	ā

เมื่อคลิกตกลงแล้ว ข้อมูลจะส่งไปยังเจ้าหน้าที่ จะแสดงคังนี้

< เช่าป้า	ยประชาสัมพันธ์แ	เละกราฟิ	
		/	คลิกคำเนินการต่
ระหมุ่ได้มันข้อ	แนนปอร์นออรให้เสอเปอ	ุ่∟	
ระบารงบุรุงบุรุงบุรุงบุรุงบุรุงบุรุงบุรุงบ	แบบพอรมการ เทเขาบา เลิกที่นี่ เพื่อดำเนินการต่อ		
		÷	

ระบบจะแสดงข้อมูลสถานะของผู้รับบริการ ดังภาพ

	03:10	@ 🖉 75% 🔳
< เช่าป้าย	ประชาสัมพันธ์	ร์และกราฟี
ນັ້ນຕວມຄວະນະ	งให้แรกกร	
oucidumisoe	10031113	
P	B	
ขั้นตอนที่ 1 📲	🕨 ขั้นตอนที่ 2 🤿	ขั้นตอนที่ 3 🖪
กรอกแบบฟอร์ม คำร้อง	เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบคำร้อง	ขำระค่าธรรมเนียม
กรอกคำร้อง	ใหม่ 🕣	
สถานะ		
คำขอ 13 ต.ค.	64 03:06 u.	
ชื่อผู้ขอ นายดา	นาทา	
ดูรายละเอียดค่	าร้อง >	
	1 IV	
สถานะล่าสุด : เ	ขึ้นคำขอ 🗸	

การตรวจสอบสถานะของผู้รับบริการ

เจ้าหน้าที่นัดตรวจสอบสถานประกอบการ

เมื่อมีการคำเนินการจากเจ้าหน้าที่ ระบบจะแจ้งไปยังผู้รับบริการ

ผู้รับบริการสามารถติดตามสถานะ การแจ้งนัดตรวจ ดังภาพ

	03:17	@ 0 75%
เช่าเ	<mark>ป่ายป</mark> ระชาสัมพัน	เธ้และกราฟี
-	-	172-
E	B	LE LE
ขั้นตอนที่	1 🔿 ขั้นตอบที่ 2	🔸 ขั้นตอนที่ 3
กรอกแบบฟอ คำร้อง	เร์ม เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบคำร้อง	ขำระค่าธรรมเนียม
กรอกคำ	ร้องใหม่ 🕣	
สถานะ		
สถานะ คำขอ 13 ต	9.64 03-16 u	
สถานะ คำขอ 13 ต	1. ค.64 03:16 น.	
สถานะ คำขอ 13 ด ชื่อผู้ขอ นา	ค. 64 03:16 พ. ย ประการ เลยนะ	
สถานะ คำขอ 13 ต ชื่อผู้ขอ นา ดูรายละเอีย	1. ค. 64 03:16 พ. ย ประการ เลยนะ ยดคำร้อง >	
สถานะ คำขอ 13 ต ชื่อผู้ขอ นา ดูรายละเอีย สถานะล่าสุ	เ.ค. 64 03:16 น. ย ประการ เลยนะ ขดคำร้อง .> ด : เจ้าหน้าที่รับเรื่อง ก่	เด้งพิจารณา 🗸
สถานะ คำขอ 13 ต ชื่อผู้ขอ นา ดูรายละเอีย สถานะล่าสุ 13 ค.ศ. 64	เ.ค. 64 03:16 น. ย ประการ เลยนะ ยดคำร้อง) ด : เจ้าหน้าที่รับเรื่อง ก๋ ยื่นคำรอ	าลังพิจารณา 🗸
สถานะ คำขอ 13 ต ชื่อผู้ขอ นา ดูรายละเอีม สถานะล่าสุ 13 ต.ค. 64	เ.ค. 64 03:16 น. ย ประการ เลยนะ ยดคำร้อง > ด : เจ้าหน้าที่รับเรื่อง กำ ยื่นคำรอ โดย นายอนันต์ ปาร์ควิว	เด้งพิจารณา 🗸
สถานะ คำขอ 13 ต ชื่อผู้ชอ นา ดูรายละเอีย สถานะล่าสุ 13 ต.ค. 64	 เ.ค. 64 03:16 น. ย ประการ เลยนะ ยดคำร้อง > เจ้าหน้าที่รับเรื่อง กั ยื่นคำขอ โดย นายอนันต์ ปาร์ควีว เจ้าหน้าที่รับเรื่อง กำลังค์ 	าดังพิจารณา ∨ เจรรณา

ระบบแจ้งสถานะ แจ้งยอดการชำระ

เมื่อมีการคำเนินการจากเจ้าหน้าที่ ระบบจะแจ้งไปยังผู้รับบริการ

ผู้รับบริการสามารถติดตามสถานะ การแจ้งขอดการชำระ ดังภาพเมื่อเจ้าหน้าที่มีการแจ้งสถานะเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแจ้งขอคที่ ต้องชำระ ดังภาพ



แจ้งชำระค่าบริการ เมื่อผู้รับบริการแจ้งชำระค่าบริการแล้ว กคที่ปุ่ม อัพโหลคหลักฐานการโอน

หลังจากอัพโหลดหลักฐานการโอน เมื่อผู้รับบริการแจ้งชำระค่าบริการแล้ว ระบุรายละเอียด แล้วคลิกตกลง ดังภาพ



แจ้งการอนุมัติจากเจ้าหน้าที่

เมื่อมีการคำเนินการจากเจ้าหน้าที่ ระบบจะแจ้งไปยังผู้รับบริการ ว่าเจ้าหน้าที่คำเนินการเสร็จสิ้น ดังภาพ

3. งานบริการอื่นๆ

- เมนูชำระค่าขยะ ประชาชนสามารถแจ้งชำระค่าขยะได้ผ่านเมนูนี้

้เมื่อผู้รับบริการ คลิกชำระค่าขยะ จะแสดงแบบฟอร์ม เพื่อให้กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และระบุพิกัค แล้ว <mark>ตกลง</mark> ดังภาพ

งานบริการอื่นๆ เห็ช่าระคำขยะ เนื่อคลิกเข้ามาจะแสดงแบบฟอร์ม ให้ท่าน นายอนนด บารควว เมบูชำระคำขยะ เนื่อคลิกเข้ามาจะแสดงแบบฟอร์ม ให้ท่าน นายอนนด บารควว เมบูชำระค่าขยะ เสือกต่าบล เสือกต่าบล เมบูชำระค่าขยะ	RUE-H 4G 21	1:40
 ที่ ข่าระดำธยะ เมื่อกลิกเข้ามาจะแสดงแบบฟอร์ม ให้ท่าน มีอกลิกเข้ามาจะแสดงแบบฟอร์ม ให้ท่าน นายอนนต บารควว เอะร์โทรสัพท์: 086-308-9187 เมบูชำระก่าบยะ เมบูชำระก่าบยะ เมบบสำรวจเตรียมความพร้อมเล็ก 2-5 ปี ข้อมูลท่องเที่ยว หัญลูแที่ยวกับเทศบาล หัดต่อเทศบาล เมจร์โทรสัตล์อยู่ที่สะนา เมจร์โทรสัตล์อยู่ที่สะนา 	งานบริการอื่นๆ	
 แบ้ยความพิการ เปี้ยยังชีพผู้สูงอาขุ แบบสำรวจเครียมความพร้อมเด็ก 2-5 ปี ข้อมูลเกี่ยวกับเทศบาล ช้อมูลเกี่ยวกับเทศบาล สึดต่อ FAQ ถาม-ตอบ ผิดต่อแทศบาล เมาะที่และส์แก่ 	iik ชำระค่าชยะ	
 ที่ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คุมย์ข้อมูลข่าวสาร เมนูชีำระค่างขยะ ส่อมจามขอดส่ายยะกรุณาระบุที่อยู่ ช่อมูลเกี่ยวกับเทศบาล ช้อมูลท่องเที่ยว คิดต่อ FAQ ถาม-ดอบ ติดต่อเทศบาล รณงับถุทา/ติดต่อยู่พัฒนา ตายนี้เอาร่ะกับ 	👃 เบี้ยความพิการ	1
 ผู้มีข้อมูลข่าวสาร เมนูชำระก่าบขะ ส่อแกมอดด์ระกาณาระบุรีอยู่ น้ำแนลร์สี เมนูชำระก่าบขะ ส่อมูลเกี่ยวกับเทศบาล ร้อมูลก่องเกี่ยว คิดต่อ FAQ ถาม-ดอบ ผิดต่อเทศบาล เมนูชับสมันทุก/ดิตต่อยู่พัฒนา มายกับหล่ะกับ 	👬 เบี้ยขังชีพผู้สูงอายุ	
 แบบสำรวจเตรียมความพร้อมเด็ก 2-5 ปี ช้อมูลเกี่ยวกันเทศนาล ช้อมูลท่องเที่ยว พืดต่อ FAQ ถาม-ดอบ ติดต่อเทศบาล แจ้งปัญหา/ดิตต่อผู้พัฒนา มาระวัยหร่ะวัน 	🖀 ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	เมนูชำระค่างยะ
ช้อมูลเกี่ยวกับเทศบาล ✓ ช้อมูลท่องเที่ยา ✓ ติดต่อ I FAQ ถาม-ตอบ I แจ้งปัญหา/ติดต่อผู้หัฒนา	📌 แบบสำรวจเตรียมค	วามพร้อมเต็ก 2-5 ปี
ข้อมูลท่องเที่ขว Ý คิดค่อ EAQ ถาม-ดอบ ซีซิ ติดต่อเทศบาล ชีน แจ้งปัญหา/ติดต่อผู้พัฒนา	มูลเกี่ยวกับเทศบาล	*
 ติดต่อ FAQ ถาม-ตอบ ซีดต่อเทศบาล แจ้งปัญหา/ติดต่อผู้พัฒนา 	มูลท่องเที่ยว	~
 FAQ ถาม-ดอบ ติดต่อเทศบาล แจ้งปัญหา/ดิดต่อผู้พัฒนา 	เต่อ	
 พิตต่อเทศบาล เมจังปัญหา/ดิตต่อยู่หัฒนา 	💴 FAQ ถาม-ดอบ	
 แจ้งปัญหา/ติดต่อผู้พัฒนา 	😂 ดีดต่อเทศบาล	
	📵 แจ้งปัญหา/ติดต่อผู้พัฒ	רעו
🦉 เมพาหางหมู	📞 เบอร์โทรสำคัญ	
	ft. 📰 🤇	▲ มีสามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สา มาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์ มาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์ มาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์

เมื่อคลิกสอบถามยอคแล้ว ข้อมูลจะส่งไปยังเจ้าหน้าที่ จะแสคงคังนี้

เมื่อส่งข้อมูลไปให้เจ้าหน้าที่แล้ว ผู้รับบริการสามารถติดตามการแจ้งชำระ ผ่านทางปุ่ม ดูประวัติ ได้

ระบบจะแสดงข้อมูลสถานะของผู้รับบริการ ดังภาพ

การตรวจสอบสถานะของผู้รับบริการ

เมื่อมีการคำเนินการจากเจ้าหน้าที่ ระบบจะแจ้งไปยังผู้รับบริการ

ผู้รับบริการสามารถติดตามสถานะ การแจ้งขอดการชำระ ดังภาพ

คลิกสถ	านะเพื่อ	าดูข้อมูลเ <i>พ</i> ื	มุ่มเติม	ได้	
	านที	ราขละเอียจ		antas	
14	:21 u.	คาชยะ	1	ns ~	
		ม้อนกล์	íυ.		

ระบบแจ้งสถานะ แจ้งยอดการชำระ

เมื่อเจ้าหน้าที่มีการแจ้งสถานะเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแจ้งยอคที่ต้องชำระ ดังภาพ

แจ้งชำระค่าบริการ เมื่อผู้รับบริการแจ้งชำระค่าบริการแล้ว กคที่ปุ่ม อัพโหลคหลักฐานการโอน

หลังจากอัพโหลดหลักฐานการโอน เมื่อผู้รับบริการแจ้งชำระค่าบริการแล้ว ระบุรายละเอียด แล้วคลิกตกลง คังภาพ

จากนั้นกรุณารอเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ

แจ้งการตรวจสอบยอดชำระจากเจ้าหน้าที่

เมื่อมีการคำเนินการจากเจ้าหน้าที่ ระบบจะแจ้งไปยังผู้รับบริการ ว่าเจ้าหน้าที่คำเนินการเสร็จสิ้น ดังภาพ



7. เมนูเบี้ยความพิการ/เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

โดยรูปแบบ ของรับเบี้ยยังชีพจะมีรูปแบบเหมือนกัน ขอยกตัวอย่าง ระบบเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เมื่อผู้รับบริการ ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว สามารถคลิกกรอกคำร้อง เพื่อขอใช้บริการระบบเบี้ยยังชีพ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ดังภาพ



I TRUE-H 4G	⊾ 21:18	@ 🖬 47%
< เา้	1ยย ังชีพผู้สูง อ	ภษุ
ขั้นตอนการขส	วใช้บริการ	
		\odot
ชั้นตอนที่ 1 • กรอกแบบฟอร์ม คำร้อง	บั้นตอนที่ 2 เจ้าหน้าที่ รับคำร้อง	ขั้นตอนที่ 3 เจ้าหน้าที่อนุมัช คำร้อง
กรอกคำร้อง	+	
ลงทะเบียา	นรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอ	ายุออนไลน์ >
 ขอเปลี่ยน 	บัญชีธนาคารรับเบื้	ยยังชีพผู้สูงอาขุ >
 แจ้งเสียชี' 	วิตผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สู	งอาย์ >
สถานะ		
ด้าตั้นพา เลขมัดรป	าะษาชน	
espatau		

ตัวอย่างที่ 1 การกรอกคำร้องระบบเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

เมื่อผู้รับบริการ คลิกกรอกคำร้องแบบคำร้องระบบเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จะแสดงแบบฟอร์ม คำร้อง เพื่อให้กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และระบุพิกัด แล้ว<mark>คลิกตกลง</mark> ดังภาพ

< เว	1้ยยังชีพผู้สูงอ า	의
แบบคำขอล	งทะเบียนรับเงินเบี้ย ย ัง	งชีพผู้สูงอายุ
เฉพาะกรณีผู้สูงอ ^ะ ลงทะเบียนแทน	ายุมอบอำนาจให้บุคค	เลอื่นมายื่นคำขอ
ผู้ยื่นคำขอาแทนตา	มหนังสือมอบอ่านาจ เ	กี่ขวข้องเป็น
กับผู้สูงอายุที่ขอลงห	าะเบียน	
ชื่อ-สกุล (ผู้รับมอบอ่	ว่านาจ)	
นาย		
Ξa		
ana		
เลขประจำด้วประชา	ชนผู้รับมอบอำนาจ	
ที่อยู่เลขที่		

เมื่อกลิกส่งกำร้องแล้ว ข้อมูลกำร้องจะส่งไปยังเจ้าหน้าที่ จะแสดงดังนี้



ตรวจสอบสถานการณ์ลงทะเบียน ระบบจะแสดงข้อมูลสถานะของคำร้องต่อผู้รับบริการ ดังภาพ

TRUE-H 4G 22:19 @ 🗃 🖓 57% 🎼	1	TRUE-H 4G	22:37	@ @ Q# 57% =>
< เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		< เi	โยยังชีพผู้สูงอายุ	
ขั้นตอนการขอใช้บริการ		คำค้ากา เลขบัตรป	1787) Wit	
		ตรวจสอบ		
ขั้นตอนที่ 1 → ขั้บตอนที่ 2 → ขั้นตอนที่ 3 กรอกแบบฟอร์ม เจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่อนุมัติ คำร้อง รับคำร้อง คำร้อง		คำชอ 12 ต.ค. ผู้พิการออนไลน์	64 22:10 น. ดงทะเบีย	สถานะการ
กรอกคำร้อง 🕢		ขอดูขอ น เอน " ดูรายละเอียดค่ สถานะล่าสุด : •	าร้อง > เอตรวจสอบ ~	
สถานะ	ן ר	L		
.ศาสนหา เลงน์ตรประสาชน		สอบถาม	มเพิ่มเติมได้ที	i
คราวอสถบ จากนั้นคลิกตรวจสอบ		เทศบา	เลเมืองเขารูปช้าง	
	-	🧿 จันทร์	- ศุกร์ เวลา 08.30	- 16.30 u.
		(ยกเว) 333 หมู่	นวันหยุดราชการ) ที่ 10 ถนนกาญจนวนิช เ	ทำบลเขารูป
ไม่มีรายการคำร้องขอ		ช้าง อำเ	ภอเมือง จังหวัดสงขลา	90000
		074-3	802555	
สอบถามเพิ่มเติมได้ที่		0.4.		Ó

ผู้รับบริการติดตามสถานะสิทธิเบี้ยยังชีพ

เมื่อเจ้าหน้าที่มีการตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแจ้งสิทธิว่า ได้รับสิทธิเบี้ยยังชีพ แก่ผู้รับบริการ ผู้รับบริการสามารถ ติดตามสถานะการให้บริการได้ ดังภาพ

คาคนหา เลขบดรประชาชน			9
ตรวจสอบ			
คำขอ 12 ต.ค. 64 22:10	0 น. ลงทะเบีย	านรับเบี้ยยังชีพ	
ผู้พิการออนไลน์ ชื่อผู้ขอ นายนาคา ดามา	/	สถานะการดำเ	เนินการ
ดูรายละเอียดคำร้อง >			
	/		

เมื่อเจ้าหน้าที่ แจ้งคำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ระบบจะแจ้งไปยังผู้รับบริการ คังภาพ

TRUE-H 4G	22:49	👁 🖬 ମଧ୍ୟ 55% 🛙
	เบี้ยยังชีพผัสงอา	าย
สถานะ		
พ่วสัมหา เลข	ບັດຮຸປຮະສາຫນ	
	2011	
ตรวจสอบ		
คำขอ 12 ต	1. ค.64 22:10 น. ลงทะ	เบียนรับเนี้ยยังชีพ
ผู้พิการออนไ ชื่อผู้ขอ นา	^{ลน์} ยนาคา ดามา	
ดรายละเอีย	แต่คำร้อง >	
41 ID 11050	. 175.9.9. d. 7.5.	10
สมานะสาสุ	พ : เคราสมอเวยองชพ	~
12 ค.ค. 64 22:10	รอดรวจสอบ	
	เมื่อ 12 ตุลาคม 2564 22	2:10 น.
12 ค.ค. 64	กำลังดำเนินการ	
22.44	โดย CV Admin-tae	
12 n.n. 64 🔵	ใด้รับสิทธิเบี้ยยังชีพ	
22:49	โดย CV Admin-tae	

หมายเหตุ : หากมีการ แจ้งแก้ไขข้อมูล + รายละเอียด ระบบจะแจ้งกลับให้ผู้รับบริการแก้ไข

ตัวอย่างที่ 2 ขอเปลี่ยนบัญชีธนาคารรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

เมื่อผู้รับบริการ ขอเปลี่ยนบัญชีธนาคารรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จะแสดงแบบฟอร์ม เพื่อให้กรอกข้อมูลให้กรบถ้วน แล้ว<mark>กลิกตกลง</mark> ดังภาพ

ITRUE-H 4G	22:54	👁 🖉 ଲା 54% 🔳
< เ1	1ยยังชีพผู้สูงอ	าายุ
กรณีที่เปลี่ยนบัง ข้อมูลผู้รับเบี้ย	ญชีของผู้มีสิทธิรับเป	¹ ้ยผู้สูงอายุเท่านั้น
ชื่อ-นามสกุล		
ชื่อ		
៨កុង		
เลขประจำตัวประชา	ชน	
บัญซีเงินฝากธนาคา	าร	
ธนาคาร		
ชื่อบัญชี		
เลขทีบัญชี		
พร้อมแนบบัตรประจ ธนาคาร	กำตัวประชาชนและเ	สมุดบัญชีเงินฝาก
เลือกไฟล์		
เลือกไฟล์		
	ตกลง ยกเลิก	

เมื่อกลิกส่งกำร้องแล้ว ข้อมูลกำร้องจะส่งไปยังเจ้าหน้าที่ จะแสดงคังนี้



II TRUE-H 4G	22:19	ତ ଅ ମଣ 57% 🕮 🖯		H TRUE-H 4G	22:37	@ @ G§ 57% 🔳
< เบี้ยยั	ังชีพผู้สูงอา	Щ.		< 11	โยยังชีพผู้สูงอา	ų
ขั้นตอนการขอใช้บ	ริการ			ค่าค้นทา เลขมัดรป	578° 19214	
		\odot		ตรวจสอบ		
ขั้บตอนกี่ 1 → ขึ่ กรอกแบบฟอร์ม คำร้อง	ั้นตอนกี้ 2 → เจ้าหน้าที่ รับคำร้อง	ขั้นตอนกี่ 3 เจ้าหน้าที่อนุมัติ คำร้อง		คำชอ 12 ต.ค. ผู้พิการออนไลน์ ชื่อมัตอ บาตบา	64 22:10 น. ลงทะเบี คว ตามา	สถานะกา
กรอกคำร้อง 🕒		กรอกเลขบัตร จากนั้นคลิกต	ประชาชน รวจสอบ	ดูรายละเอียดค่ สถานะล่าสุด : •	าร้อง > อดรวจสอบ ~	
สถานะ						
ด้งต้มหว เลขมีตอประชาชม ตรวจสอบ				สอบถาม เทศบา ຈັนทร์	มเพมเตมเดม เลเมืองเขารูปช้าง - ศุกร์ เวลา 08.3	n 0 - 16.30 u.
100s	ายการคำร้อมขอ	-		เยกเวเ 333 หมู่ ช้าง อำเ	นวนหยุดรายการ) ที่ 10 ถนนกาณจนวนิช ภอเมือง จังหวัดสงขล	ตำบลเขารูป ท 90000
สอบถามเพิ่	ນເຕັນໄດ້	ń		074-3	02555	6

ตรวจสอบสถานการณ์ลงทะเบียน ระบบจะแสดงข้อมูลสถานะของกำร้องต่อผู้รับบริการ ดังภาพ

ผู้รับบริการติดตามสถานะ

เมื่อเจ้าหน้าที่มีการตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแจ้งสิทธิว่า การเปลี่ยนบัญชีธนาคาร แก่ผู้รับบริการ ผู้รับบริการสามารถ ติดตามสถานะการให้บริการได้ ดังภาพ

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ สถานะ คำต้นหา เลขบัตรประชาชน ดรวจสอบ อนุฬิ≪ คำชอ 12 ต.ค. 64 23:01 น. ชอเปลี่ยนบัญชีธนาคาร จับเบี้ยยังชีพผัสงอาย	•
สถานะ คำต้นหา เลขบัตรประชาชน ดรวจสอบ อนุสด คำขอ 12 ต.ค. 64 23:01 น. ชอเปลี่ยนบัญชีธนาคาร รับเบี้ยยังชีพผ้สงอาย	
สถานะ ดำค้นหา เลขบัตรประชาชน ดรวจสอบ คำขอ 12 ต.ค. 64 23:01 น. ชอเปลี่ยนบัญชีธนาคาร รับเบี้ยยังชีพผ้สงอาย	
คำค้นหา เลขบัตรประชาชน ตรวจสอบ อนุมัด∽ คำขอ 12 ต.ค. 64 23:01 น. ชอเปลี่ยนบัญชีธนาคาร รับเบี้ยยังชีพผ้สงอาย	
ตรวจสอบ ∍นฬิด∽ คำขอ 12 ต.ค. 64 23:01 น. ชอเปลี่ยนบัญชีธนาคาร รับเบี้ยยังชีพผ้สงอาย	
ตรวจสอบ จนสด∨ คำขอ 12 ต.ค. 64 23:01 น. ขอเปลี่ยนบัญชีธนาคาร รับเบี้ยยังชีพผ้สงอาย	
คำขอ 12 ต.ค. 64 23:01 น. ขอเปลี่ยนบัญชีธนาคาร รับเบี้ยยังชีพผ้สงอาย	
คำขอ 12 ต.ค. 64 23:01 น. ขอเปลี่ยนบัญชีธนาคาร รับเบี้ยยังชีพผ้สงอาย	
คาชอ 12 ต.ค. 64 23:01 น. ขอเปลยนบญชธนาคาร รับเบี้ยยังชีพผ้สงอาย	a.
รับเบียยังชีพผู้สูงอาย 🧹 ตกามะการด้า	
ชื่อผู้ขอ นานร้า คานา	เนินการ
สถานะล่าสุด : รอตรวจสอบ 🗸	

เมื่อเจ้าหน้าที่ แจ้งคำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ระบบจะแจ้งไปยังผู้รับบริการ คังภาพ

	23:03	ତ ଅ ମ <u>ା</u> 52% (
	เบี้ยยังชีพผู้สูงอ	
สถานะ		
ค่ำดันหา เลข	บัตรประชาชน	
ตรวจสอบ		
คำขอ 12 ต	1.ค.64 23:01 น. ขอเป	สี่ยนบัญชีธนาคาร
รับเบียยังชีพ ชื่อผู้ขอ นา	ผู้สูงอายุ นรา คานา	
สถานะล่าสุ	ด : อนุมัติ 🗸	
12 ต.ศ. 64 🏾	รอตรวจสอบ	
12 ต.ศ. 64 🔎 23:01	รอตรวจสอบ เมื่อ 12 ตุลาคม 2564 2	3:01 u.
12 n.n. 64 23:01 12 n.n. 64 23:03	รอตรวจสอบ เมื่อ 12 ดุลาคม 2564 2 อนุมัติ	3:01 u.
12 ค.ศ. 64 23:01 12 ค.ศ. 64 23:03	รอตรวจสอบ เมื่อ 12 ดุลาคม 2564 2 อนุมัติ โดย CV Admin-tae ตั้ง 2564 23:03 น.	3:01 น. แต่ 12 ตุลาคม
12 n.n. 64 23:01 12 n.n. 64 23:03	รอตราจสอบ เมื่อ 12 ดุลาคม 2564 2 อนุมติ โดย CV Admin-tae ตั้ง 2564 23:03 น.	3:01 น. แต่ 12 ตุลาคม
12 n.n. 64 23:01 12 n.n. 64 23:03	รอตรวจสอบ เมื่อ 12 ดุลาคม 2564 2 อนุมัติ โดย CV Admin-tae ตั้ง 2564 23:03 น.	3:01 น. แต่ 12 ตุลาคม

ตัวอย่างที่ 3 แจ้งเสียชีวิตผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

้ เมื่อผู้รับบริการ แจ้งเสียชีวิตผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จะแสดงแบบฟอร์ม เพื่อให้กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน แล้ว<mark>คลิกตกลง</mark> ดังภาพ

< เบี้ย แจ้งเสียขี ข้อมูลผู้รับเบี้ย ชื่อ-นามสกุล	ยยังซีพผู้สูงอา 1วิตสู่รับเบี้ยยังฮีพผู่	ายุ ัสูงอายุ
แจ้งเสียชี ข้อมูลผู้รับเบี้ย ชื่อ-นามสกุล	1วิตผู้รับเบี้ยยังชีพผู่	ู ้สูงอายุ
ข้อมูลผู้รับเบี้ย ชื่อ-นามสกุล	84 - S	
ชื่อ-นามสกุล		
ชื่อ		
anda		
0.0000)·0000)0-00-0
พร้อมแนบใบมรณะบั	85	
เลือกไฟด์		
เลือกไฟล์		
	ตกลง ยกเลิก	ŕ

้เมื่อกลิกส่งกำร้องแล้ว ข้อมูลกำร้องจะส่งไปยังเจ้าหน้าที่ จะแสดงคังนี้



- เมนูดูนย์ข้อมูลข่าวสาร ประชาชนสามารถขอรับบริการได้ผ่านเมนูนี้

. II TRUE H	อ ้อิกใบอนุญาตสเ หนียีร ะกอบการ	④ Ø 75% ■
B	ชออนุญาตโฆษณาโคยใช้เครื่องขยาย	แสียง
KĘ8	เข่าป้ายประชาสัมพันธ์และกราฟิกบอร	ร์ด
งานเ	มริการอื่นๆ	
it	ชำระคำขยะ	
હે	เนี้ยความพิการ	
-	เนี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	
⇔	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	
*	แบบสำรวจเตรียมความพร้อมเด็ก 2-	5 ปี
ข้อมูลเกี่ย	วกับเทศบาล	~
ข้อมูลท่อง	เที่ยว	~
ติดต่อ		
n c.		0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0



เมื่อคลิกแล้วให้กรอกข้อมูลและรายให้เอียคให้ครบ เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้วให้คลิกตกลง

TRUE-H 4G	03:25	@ 0 75% 🗰
(สูน	เย้ข้อมูลข่าวสาร	
แบบการขอใช้เ	มริการข้อมูลข่าวสารเ	ของราชการ
ันที่ 13 ตุลาคม		
564		
นาย		
ພ້າພເຈົ້າ		
อายุ		Ū
อาชีพ		
1865		10
รับราชการ		
การีเมลี่การ		
DIOWDUN		
ตำแหน่ง		
สถานที่		
กอยู่บานเสขท	หมูก	

เมื่อคลิกตกลงเว็บก็จะปรากฏ หน้านี้ให้ แล้วให้คลิกที่ เพื่อคำเนินการต่อ

ITRUE-H 4G	03:26	• •	74% 🔳	
<	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร			
			คลิศ	กเพื่อดำเนินการต่อ
		/	/	
ระบบได้บันทึ	ก แบบการขอใช้บริการข้อมูล	ข่าวสาร	ของ	
_	ราชการ	/		
	<u>คลิกที่นี่ เพื่อดำเนินการต่อ</u>			
L				
L				

สถานะจะปรากฏนี้ขึ้น เพื่อให้ติดตามสถานะ การดำเนินการ

03:27	@ @ 74% 🔳 🤇	
นย์ข้อมูลข่าวส	15	
งใช้บริการ		
B		
 ขั้นตอนที่ 2 เจ้าหน้าที่ 1 ตรวจสอบคำร้อง - 	ขั้นตอบที่ 3 เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ส่งข้อมูล/บอกแหล่ง ช่าว มารับข้อมูลในเวลา ที่กำหนด	
ใหม่ 🕣		
64 03:26 u.	ติดตามสถ	าานะ การคำเนินการ
รระ าร้อง >		
	03:27 มย์ข้อมูลข่าวส งใช้บริการ เง้าหน้าที่ ตรวจสอบคำร้อง - ใหม่ ๋ ใหม่ ๋ 64 03:26 ม. รระ	03:27

ขั้นตอนในการคำเนินการ เจ้าหน้าที่รับเรื่อง กำลังพิจารณา

I TRUE-H 4G	03:28	@ 🖉 74% 🔳
< ମୁ	นย์ข้อมูลข่าวส	กร
ขั้นตอนการขอ	อใช้บริการ	
	B	
ขั้นตอนกี้ 1 กรอกแบบฟอร์ม คำร้อง	ขั้นตอบที่ 2 • เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบคำร้อง	 ขั้นตอนที่ 3 เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ส่งข้อมูล/บอกแหล่ง ช่าว มารับข้อมูลในเวลา ที่กำหนด
กรอกคำร้อง	เใหม่ 💿	
สถานะ		
คำขอ 13 ต.ค.	64 03:26 μ.	
ชื่อผู้ขอ นายกา	รระ	
and an inverse		
ดูรายละเอียดค่	ำร้อง >	

ดำเนินการเสร็จสิ้น เจ้าหน้าที่จะนัดหมายรับข้อมูล ณ เทศบาล คังภาพ



- <mark>เมนูแบบสำรวจเตรียมความพร้อมเด็ก 2-5 ปี</mark> ประชาชนสามารถขอรับบริการได้ผ่านเมนูนี้

. II TRUE H	ช่ชิ กใบอนุญาตสเ ทิสิวชิร ะกอบการ	e	0 75% 🔳 🤇
·B·	ชออนุญาตโฆษณาโดยใช้เครื่องขยาย	แสียง	
KĘN	เข่าป้ายประชาสัมพันธ์และกราฟิกบอร่	โด	
งานเ	มริการอื่นๆ		
ik	ชำระค่าชยะ		
હે	เนี้ยความพิการ		
**	เนี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		
8	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร		
s*	แบบสำรวจเตรียมความพร้อมเด็ก 2-:	5 ปี	
ข้อมูลเกี่ย	วกับเทศบาล		~
ข้อมูลท่อง คิดต่อ	เพี่ยว		~
ыяяа — -	10 000 000		
minan	177 S S S	6	000 HI 11



แจ้งแบบสำรวจเครียมความพร้อมเด็ก 2-5 ปี

เมื่อผู้รับบริการ แจ้งแบบสำรวจเตรียมความพร้อมเด็ก 2-5 ปี จะแสดงแบบฟอร์ม เพื่อให้กรอกข้อมูลให้กรบถ้วน แล้ว<mark>คลิกตกลง</mark> ดังภาพ

	03:39		
< แบบส่	ารวจเตรียมความ	พร้อมเตี	
การพฒนางานบ	รการดวยนวตกรรมสอ	เทคเนเลยสมย	
ชื่องวนเมริการ ก	เหม การเตรียมความพร้อมเ	ว็ก วาย ๒ – ๙	ระบุรายละเอีย
ในเ	ขตพื้นที่ตำบลเขารปช้า	ស ស	/
			/
ขั้นตอนและวิธีกา	รดำเนินงาน	1.121121	/
ข้อมูลเด็กอายุ ๒	- ๕ ปี ที่มีชื่ออยู่ในทะเบี ส่วน	ยนบ้านในเขต	
ต่าบลเขารูปช้าง	ที่ได้รับการเตรียมความ	มพร้อมก่อน	
เขารบการศึกษาเ	รับพื้นฐาน เพื่อใช้เป็นข้	อมูลในการสง	
เสรมคุณภาพชว ดาดข้าดี ปัจดาว	ตเนดานการศกษาการส ในด้วมต่อ	สาธารณสุข เน	
การเขาถึงเอกไส			
ข้อมูลประกอบด้ว)EI		
0. 8 .			
ระบุชื่อ			
ลกุล			
ຈັບເດືອບເປັເດັດ			
อายุ	បី		
อายุ	Ŭ		
อายุ ที่อยู่ตามทะเบียน	ປ ບ້ານ		
อายุ ที่อยู่ตามทะเบียน	ປັ ບ້ານ		
ວາຍຸ ກິ່ວຢູດານກະເບີຍນ ເດົກ ວາຍຸ ອ - ໔ ປົ	ปี บ้าน J ในครัวเรือนของท่านได	า้รับการเตรียม	
อาย ที่อยู่ดามทะเบียน เด็ก อายุ ๒ – ๔ มี ความพร้อมในสถ	ปี บ้าน J ในครัวเรือนของท่านได เานศึกษาระดับปฐมวัยห	า้รับการเตรียม เรือไม่	
อายุ ที่อยู่ตามทะเบียน เด็ก อายุ ๒ – ๕ ปี ความพร้อมในสถ ไม่ได้เข้ารับ	ป้ บ่าน J ในครัวเรือนของท่านได เานศึกษาระดับปฐมวัยห มการเตรียมความพร้อม	า้รับการเตรียม เรือไม่ เในสถานศึกษา	
ວາຍຸ ກົ່ອຢູ່ຕາມກະເບີຍນ ເດົກ ວາຍຸ ອ – ແ ປີ ความพร้อมในสถ ไม่ໄດ້ເข้ารับ ປຽນວັຍ	ปี บ้าน ป ในครัวเรือนของท่านได ทนศึกษาระดับปฐมวัยห มการเตรียมความพร้อม	า้รับการเตรียม เรือไม่ ในสถานศึกษา	
อายุ ที่อยู่ดามทะเบียน เด็ก อายุ ๒ – ๔ มี ความพร้อมในสถ ไม่ได้เข้ารับ ปฐมวัย ได้เข้ารับก	ปี บ้าน) ในครัวเรือนของท่านได เานศึกษาระดับปฐมวัยค มการเตรียมความพร้อมใบ ารเตรียมความพร้อมใบ	า้รับการเตรียม เรือไม่ เในสถานศึกษา เสถานศึกษา	
ວາຍ ກິ່ວຢູດານກະເບີຍນ ເດົ້ກ ວາຍຸ ອ – ຜ ບົ ความพร้อมในสถ ไม่ໄດ້ເບ້າรับ ໄດ້ເບ້າรັບກ ປຽນວັຍ	ป้ บ้าน ป ในครัวเรือนของท่านได เานศึกษาระดับปฐมวัยห มการเตรียมความพร้อม ารเตรียมความพร้อมใน	า้รับการเตรียม เรือไม่ เในสถานศึกษา เสถานศึกษา	
อายุ ที่อยู่ตามทะเบียน เด็ก อายุ ๒ – ๔ มี ความพร้อมในสถ ไม่ได้เข้ารับ ได้เข้ารับก ปฐมวัย ผู้ให้ข้อมล ชื่ออก	ปี บ้าน ป ในครัวเรือนของท่านได ทานศึกษาระดับปฐมวัย มการเตรียมความพร้อม ารเตรียมความพร้อมใน ล	า้รับการเตรียม เรือไม่ เในสถานศึกษา เสถานศึกษา	
อายุ ที่อยู่ตามทะเบียน เด็ก อายุ ๒ – ๔ มี ความพร้อมในสถ ไม่ได้เข้ารับ ปฐมวัย ได้เข้ารับก ปฐมวัย ผู้ให้ป้อมูล ชื่อลกุ	ปี บ้าม ป ในครัวเรือนของท่านได านศึกษาระดับปฐมวัยค มการเตรียมความพร้อม ารเตรียมความพร้อมใน ล	า้รับการเตรียม เรือไม่ เในสถานศึกษา เสถานศึกษา	
อายุ ที่อยู่ตามทะเบียน เด็ก อายุ ๒ – ๔ ปี ความพร้อมในสถ (มู่มีได้เข้ารับ ปฐบวัย ผู้ให้ข้อมูล ชื่อลกุ คลิ๊กๆกลง	ป้ น้าม ป ในครัวเรือนของท่านได มารเตรียมความพร้อม ารเตรียมความพร้อมใบ ล ามารถติดต่อได้	ว้รับการเตรียม เรือไม่ เในสถานศึกษา เสถานศึกษา	
อายุ ที่อยู่ตามทะเบียน เด็ก อายุ ๒ – ๔ นี ความพร้อมในสถ ไม่ได้เข้ารับ ได้เข้ารับก ปฐมวัย ผู้ให้ข้อมูล ชื่อสกุ คลิ๊กตกลง	ปี บ้าน ป ในครัวเรือนของท่านได มารเตรียมความพร้อม ารเตรียมความพร้อมใน ล ายารคดิดต่อได้	้ารับการเตรียม เรือไม่ เในสถานศึกษา เสถานศึกษา	

เมื่อคลิกตกลงระบบส่งคำร้องแล้ว ข้อมูลกำร้องจะส่งไปยังเจ้าหน้าที่ ทันที

7. เมนูข้อมูลเกี่ยวกับเทศบาล



< ทันข่า	วเขารูปช่		
	ระบบขัด เนื่องจากแอ <u>" KRC (7</u> เกิดเหตุขึดขั สามารถใช้งานได้ จะแจ้งให้กรา	า บ้อง! พลิเคชั่น <u>ARE "</u> งงทำให้ไม่ ໄด้ชั่วคราว ตามปกติ บอีกครั้ง	
		aur's	มันทึก
แอพลิเคชั่น KRC CAR	E ขัดข้อง		
เนื่องจากแอพลิเคชั่น " ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ชั่วค	KRC CARE & ลราว	kquot;เกิดเ	หตุขัดข้อง
หากใช้งานได้ตามปกติ จะแจ้ง	ปห้ทราบอีกคร	5	

8. เมนูข้อมูลท่องเที่ยว



เมื่อกลิกเข้ามาจะแสดงรายละเอียด ยกตัวอย่างมนูท่องเที่ยว ดังนี้



9. เมนูค้นหาบริการ

เมื่อเข้ามาแล้วแสดงรายละเอียดดังนี้



10. เมนูการแจ้งเตือน

เมื่อคลิกเข้ามาจะแสดงรายละเอียด ดังนี้





11. ออกจากระบบ

